

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

N. 96 / del 28/07/2024

OGGETTO: Procedura esecutiva n. 1855/2023 R.G.E. promossa da Avv. Milena Virzi contro dipendente n. dip. 4303. Ordinanza per l'assegnazione di crediti.

L'anno **2024**, il giorno 29 del mese di luglio, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù n.5, il Direttore Amministrativo, Dott. Giovanni Annino, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Istruttoria Dott.ssa Marta Bruno, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusto Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Delibera n. 625 del 13/06/2023, confermata dal Commissario Straordinario con nota n. 18 del 20/02/2024, ed emanato nel rispetto e in applicazione dei principi di cui al precisato Regolamento, nell'ambito delle competenze delegate individuate dall'art. 6 del Regolamento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che l'Avv. Milena Virzi, con atto di pignoramento notificato a questa A.R.N.A.S. il 06/04/2023, ha promosso procedura esecutiva contro il dipendente n. dip. 4303 fino alla concorrenza di €. 8.000,00;

Che, con Ordinanza per assegnazione di crediti del 28/06/2024, notificata il 15/07/2024 (prot. n. 12621 di pari data), il Giudice dell'Esecuzione ha assegnato in pagamento all' Avv. Milena Virzi la somma di €. 4.875,39 pari all'importo precettato comprensivo di spese compensi, accessori oltre interessi successivi da calcolare al tasso legale sulla sorte capitale al soddisfo e ha liquidato, con la predetta ordinanza, le spese e i compensi di esecuzione nell'importo complessivo di €. 900,00 (di cui €. 200,00 per spese vive) oltre IVA, se dovuta, CPA sull'imponibile e spese generali al 15 % oltre spese successive occorrente laddove documentate al terzo pignorato (registro, copie, notifica) e, precisamente:

| | | |
|--|-----------|-----------------|
| ➤ Somma precettata | €. | 4.875,39 |
| ➤ spese vive liquidate in ordinanza | €. | 200,00 |
| ➤ compensi legali liquidati in ordinanza | €. | 700,00 |
| ➤ spese generali 15% | €. | 105,00 |
| ➤ I.V.A. 22% | €. | 184,18 |
| ➤ CPA 4% | €. | 32,20 |
| TOTALE | €. | 6.096,77 |

Considerato che al superiore conteggio, come disposto dal G. E., si dovranno aggiungere gli interessi successivi da calcolare al tasso legale sulla sorte capitale al soddisfo oltre spese successive occorrente laddove documentate al terzo pignorato (registro, copie, notifica);

Verificato che, a seguito della notifica del summenzionato atto di pignoramento e solo previa estinzione della precedente procedura esecutiva a carico del dipendente n. dip. 4303 ad ottobre 2023, è stata prelevata dalle retribuzioni spettanti a quest'ultimo, da novembre 2023 fino a luglio 2024, la somma complessiva di €. 3.419,55 (€. 379,95 trattenuta mensile, pari al quinto cedibile, effettuata sulle retribuzioni spettanti al predetto dipendente all'esito dell'esaurimento del precedente pignoramento conclusosi ad ottobre 2023);

Ritenuto, pertanto, in ottemperanza al disposto di cui alla superiore ordinanza del G.E. e per il totale soddisfo del credito di €. 6.096,77, di continuare a prelevare mensilmente dagli emolumenti dovuti al dipendente n. dip. 4303, le somme sotto specificate:

- €. 379,95, pari al quinto cedibile, da agosto 2024 a febbraio 2025, "con trattenuta determinata nel rispetto del limite massimo della intangibilità assoluta della metà della retribuzione, al netto delle ritenute di legge, giusta ex art. 545 comma 5 c.p.c.";
- €. 17,57, a saldo, a marzo 2025;

e versarle, contestualmente, al creditore procedente con le modalità sotto specificate e comunicate con nota prot. n. 12621 del 15/07/2024;

Atteso che, comunque, con la cessazione del rapporto di lavoro con il dipendente n. dip. 4303 questa A.R.N.A.S., venendo meno gli obblighi del terzo pignorato, interromperà i versamenti sopra citati;

Dato atto che non vi è alcun costo a carico del bilancio aziendale.

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

1. Corrispondere all'Avv. Milena Virzi la somma complessiva di €. 3.419,55 (€. 379,95 trattenuta mensile, pari al quinto cedibile, effettuata sulle retribuzioni spettanti al dipendente n. dip. 4303 all'esito dell'esaurimento del precedente pignoramento conclusosi ad ottobre 2023) già prelevata dalle retribuzioni spettanti al dipendente n. dip. 4303, da novembre 2023 fino a luglio 2024 ed accantonata nel conto "debiti per pignoramenti", che dovrà essere versata con le sotto specificate modalità comunicate con nota prot. n. 12621 del 15/07/2024;
2. Versare, con le modalità di seguito indicate, all'Avv. Milena Virzi le somme sotto specificate, che saranno trattenute mensilmente dalle retribuzioni spettanti al dipendente n. dip. 4303, fino al completo soddisfo del credito quantificato in €. 6.096,77, fermo restando che i bonifici mensili in questione si interromperanno con la cessazione del rapporto di lavoro con il suddetto dipendente:
 - €. 379,95, pari al quinto cedibile, da agosto 2024 a febbraio 2025, "con trattenuta determinata nel rispetto del limite massimo della intangibilità assoluta della metà della retribuzione, al netto delle ritenute di legge, giusta ex art. 545 comma 5 c.p.c.";

- €. 17,57, a saldo, a marzo 2025;
e versarle, contestualmente, al creditore procedente con le sotto specificate modalità comunicate con nota prot. 12621 del 15/07/2024:
 - mediante bonifico bancario sul c/c IT 30E0306234210000001313985 intestato all'Avv. Milena Virzì, nata a Catania l'8/05/1971, C.F. VRZMLN71E48C351N. Causale bonifico: Assegnazione somme procedura esecutiva Virzì Milena c/ n. dip. 4303, proc esec. nr. 1855/23 R.G. Tribunale di Catania”.
- 3. Procedere, con successivo provvedimento, alla determinazione delle trattenute mensili aggiuntive da effettuare sugli emolumenti spettanti al dipendente n. dip. 4303 per il pagamento degli interessi successivi da calcolare al tasso legale sulla sorte capitale al soddisfo oltre spese successive occorrente laddove documentate al terzo pignorato (registro, copie, notifica), fermo restando che, per il completo soddisfo del credito, non potrà superarsi il limite stabilito all'art. 546 c.p.c. (importo del credito precettato aumentato della metà);
- 4. Dare atto che non vi è alcun costo a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Marta Bruno



Il Dirigente Amministrativo

Dott.ssa Aurelia Scibilia



**Il Direttore Amministrativo
dott. Giovanni Annino**



U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio 2023-2025

Autorizzazione n. _____ - Sub _____

Conto PROCEDURA 515 EUTIVA N. 1855/2023

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal
_____ e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"
- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione